

T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

2021-2022 ÖĞRETİM YILI HAKKINDA ÖĞRENCİLERE GENEL BİLGİLENDİRME

- YENİ KAYITLANAN ÖĞRENCİLERİMİZ ORDU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNDE YER ALAN İLK ŞİFRE OLUŞTURMA SEKİNESİNE (<https://oidb.odu.edu.tr/UniFrame/lostpassword/default.aspx>) GİREREK, KENDİLERİNDEN İSTENEN BİLGİLERİ GİRMEK SURETİYLE GEÇİCİ ŞİFRELERİNİ OLUŞTURACAKLARDIR. (BİLGİ GİRİŞİ YAPILIRKEN BABA ADININ TAMAMI BÜYÜK HARFLERLE GİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR) . SİSTEMİN VERMİŞ OLDUĞU GEÇİCİ ŞİFRE İLE GİRİŞ SAYFASINA GİDEREK AÇIKLAMALARA GÖRE KALICI ŞİFRELERİNİ BELİRLEYECEKLERDİR. ÖĞRENCİLERİMİZ ŞİFRELERİNİ HATIRLAMADIKLARI TAKDİRDE ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU İLE İRTİBATA GEÇMELERİ GEREKMEKTEDİR.

- 2021-2022 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI DERS KAYITLARI;

* ÖĞRENCİLERİMİZ BELİRLEMİŞ OLDUKLARI ŞİFRELERLE, 06-13 EYLÜL 2021 TARİHLERİ ARASINDA ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNE GİRİŞ YAPARAK, KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİNDEN DERS KAYITLARINI YAPACAK VE DANIŞMAN ONAYINA GÖNDERECEKLERDİR.

* YENİ KAYIT ÖĞRENCİLERİMİZİ DERS KAYDI ÖNCESİNDE TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULUMUZ WEB SAYFASINDA YER ALAN ÖĞRETİM PLANLARINI İNCELEMELERİ SURETİYLE DERS KAYDI YAPARAK, SEÇMELİ DERSLERDE AKTS KARŞILIKLARINA DİKKAT ETMELERİ GEREKMEKTEDİR.

* DANIŞMAN ONAYI OLMADAN HİÇ BİR DERS KAYDI GEÇERLİ OLAMAYACAĞINDAN, HER ÖĞRENCİNİN, DANIŞMAN ONAYI SÜRECİNİ MUTLAKA TAKİP ETMESİ GEREKMEKTEDİR. DANIŞMAN ONAYLARI 06-19 EYLÜL 2021 TARİHLERİ ARASINDA YAPILACAKTIR.

***DANIŞMAN ONAYI BİTTİKTEN SONRA SEÇTİĞİNİZ DERSLERİ TEKRAR KONTROL ETMENİZ, EKSİK VE HATALI DERSLERİNİZ VAR İSE EKLE-SİL TARİHLERİ ARASINDA DANIŞMANINIZ İLE GÖRÜŞEREK EKLE-SİL FORMUNU DÜZENLEYEREK, İLGİLİ YERLERİ İMZALATTIKTAN SONRA ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSUNA BAŞVURMANIZ GEREKMEKTEDİR. EKLE-SİL TARİHLERİ GEÇTİKTEN SONRA İŞLEM YAPILMAYACAKTIR,**

- DERS KAYDINIZI; MUTLAKA TRANSKRİPTİNİZİ İNCELEYEREK, PROGRAMINIZDA ALINMASI BELİRTİLEN DERSLERİ ESAS ALARAK YAPINIZ.

- ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRENCİLERİ, HER YARIYIL VEYA DERS YILI BAŞINDA AKADEMİK TAKVİMDE BELİRLENEN SÜRE İÇERİSİNDE O YARIYILDA VEYA YILDA ALMAK ZORUNDA OLDUKLARI DERSLERE KAYDOLMAK/KAYDINI YENİLEMEK ZORUNDADIR VE **BU İŞLEMDEN ÖĞRENCİ SORUMLUDUR.**

- ÖĞRENCİLERİMİZ ÖĞRENİM SÜRESİ BOYUNCA ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞININ SAYFASINDAKİ GÜNCEL AKADEMİK TAKVİMDE YER ALAN DERS KAYITLARI, DERS EKLEME ÇIKARMA, YARIYIL SONU, BÜTÜNLEME VB. TARİHLERİ TAKİP ETMELİDİRLER.

- HAFTALIK DERS PROGRAMLARI VE TÜM BÖLÜMLERE AİT ÖNLİSANS PROGRAMLARININ ÖĞRETİM PLANLARI İLE DANIŞMAN LİSTELERİ, SINAV ZAMANLARINDA İSE SINAV PROGRAMLARI TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULUMUZ WEB SAYFASINDA **ÖĞRENCİ** SEKİNESİ ALTINDA İLAN EDİLMİŞTİR YA DA EDİLECEKTİR.

- I. ÖĞRETİMDE NORMAL ÖĞRETİM SÜRESİ İÇİNDE ÖĞRENİM GÖRECEK ÖĞRENCİLERİMİZ BAŞKA BİR ÜNİVERSİTEDE KAYDI OLMADIĞI TAKDİRDE (İKİNCİ ÜNİVERSİTE) ÖĞRENİM ÜCRETİ ÖDEMEYECEKLERDİR.

- I. ÖĞRETİMDE NORMAL ÖĞRETİM SÜRESİ İÇERİSİNDE MEZUN OLUNAMAZSA (2 YIL), ÜÇÜNCÜ YILDAN İTİBAREN ÖĞRENİM ÜCRETİ İLGİLİ BANKAYA ÖDEMEK SURETİYLE DERS KAYDI YAPACAKLARDIR.

- İLERLEYEN SÜREÇTE MEZUNİYET AŞAMASINA GELMİŞ İSENİZ VE EĞER ALT SINIFLARDAN DERSLERİNİZ VAR İSE; EN FAZLA 45 AKTS DERS ALABİLECEĞİNİZİ UNUTMAYINIZ. ANCAK 1 DÖNEME AİT DERSLERİNİZ 45 AKTS'Yİ AŞIYOR İSE

MEZUNİYETİNİZDEN ÖNCEKİ SON DÖNEMDE İLAVE İKİ DERS ALMAK ÜZERE BU HAKTAN YARARLANABİLECEĞİNİZİ UNUTMAYINIZ.

- İLAVE DERS ALMAK İSTEDİĞİNİZE DAİR İLGİLİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA YAZACAĞINIZ DİLEKÇEYİ DANIŞMAN ONAYINDAN SONRA BÖLÜM SEKRETERLİĞİNE VERİNİZ. İLGİLİ DİLEKÇELER DANIŞMANLAR TARAFINDAN İNCELENDİKTEN SONRA MÜDÜRLÜĞE GÖNDERİLECEK, YÖNETİM KURULUNDA KARAR ALINDIKTAN SONRA, İLGİLİ ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK ALMALARI UYGUN GÖRÜLEN DERSLERE KAYIT YAPMALARI SAĞLANACAKTIR. ÖĞRENCİLER BU SÜREÇTE YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLERİ DERS KAYIT SÜRESİ İÇERİSİNDE YAPMAK VE SONUCU TAKİP ETMEK ZORUNDADIR.

- 1.SINIFTAN KALAN DERSİ OLAN ÖĞRENCİLER VE 3.YILA UZATAN ÖĞRENCİLER DERS KAYDI YAPARKEN ÖNCELİKLE ALT SINIFLARDAN KALAN DERSLERİ ALMAK ZORUNDADIRLAR.

- DERS KAYITLARI, DERS EKLEME ÇIKARMA VB. İLE İLGİLİ SIKINTI YAŞADIĞINIZDA ÖNCELİKLE **DANIŞMANINIZ** İLE SORUN ÇÖZÜLEMİYOR İSE YÜKSEKOKULUMUZ ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU İLE İLETİŞİME GEÇİNİZ.

- DERS KAYIT SÜRESİ İÇERİSİNDE KAYDINI YENİLEMİYEN ÖĞRENCİNİN DERS KAYDI YAPILMAYACAKTIR. ANCAK GEÇERLİ MAZERETİ BULUNAN VE MAZERETİNİ BELGELEYİP YAZILI OLARAK BAŞVURUSUNU YAPAN ÖĞRENCİLER, KAYIT YAPTIRMA BAŞVURUSUNDA BULUNABİLİRLER. BU DURUMDA OLAN ÖĞRENCİLERİN DEVAMSIZLIK SÜRESİNİ AŞMIŞ OLMASI HALİNDE,(4 HAFTAYI GEÇTİKTEN SONRA) BAŞVURULARININ OLUMLU DEĞERLENDİRİLMESİ MÜMKÜN DEĞİLDİR.

-MEZUNİYET İÇİN 120 AKTS VE TABİ OLDUĞU ÖNLİSANS PROGRAMINDAKİ TÜM DERSLERİNİ BAŞARI İLE TAMAMLANMASI ZORUNLUDUR.

ÖĞRENCİLERİMİZİN;

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23761&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5> LİNKİNDE YER ALAN ORDU ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİNİ OKUMALARI MENFAATLERİNE OLACAKTIR.

*****SEVGİLİ ÖĞRENCİLERİMİZ ÖĞRENİM HAYATINIZ BOYUNCA BAŞARILI VE SAĞLIKLI GÜNLER DİLERİZ.*****